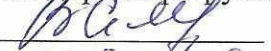


ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА,  
АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора-руководитель ЦОПП

  
В.А. Лихачева  
« 01 » сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

  
О.В. Бурганова

2020 г.

Приказ о введении в действие  
№ 135/о от 01 сентября 2020 г.  
Регистрационный номер № 235

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения экспертизы образовательных программ  
опережающей профессиональной подготовки, представленных  
организациями для внесения их в базу данных  
Центра опережающей профессиональной подготовки  
Свердловской области**

Одобрено и принято на Совете колледжа  
Протокол № 55 от 31 августа 2020 г.

Председатель Совета колледжа

  
Е.Н. Зенкова

Екатеринбург  
2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения экспертизы образовательных программ опережающей профессиональной подготовки, представленных организациями для внесения их в базу Центра опережающей профессиональной подготовки Свердловской области (далее Порядок) определяет подходы к проведению оценки, поступающих на экспертизу образовательных программ в Центр опережающей профессиональной подготовки Свердловской области, в части соответствия содержания программы квалификационным требованиям наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс».

1.2. Порядок регламентирует взаимодействия организаций (далее организация-разработчик), разрабатывающих образовательные программы, экспертов, оценивающих качество образовательных программ и Центра опережающей профессиональной подготовки Свердловской области (далее – ЦОПП).

1.3. Нормативно-правовой основой для организации и проведения экспертизы поступающих в ЦОПП программ являются:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (глава 2 ст. 11,12 глава 9 ст. 73, 74; глава 10 ст. 76);

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, статья 195.1.;

Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

методические рекомендации о создании и функционировании центров опережающей профессиональной подготовки, утверждены распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 28 февраля 2019 г. № Р-16;

методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с

учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;

методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ утвержденные Министерством образования и науки РФ от 30.03.2015г. №АК820/06;

положение о стандартах Ворлдскиллс, утвержденное Правлением Союза «Молодые профессионалы Ворлдскиллс Россия» от 9 марта 2017 г.;

методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденное Правлением Союза Ворлдскиллс Россия от 30 ноября 2016 г. № ПО/19;

Устав и другие локальные нормативные акты колледжа.

1.4. Экспертиза образовательных программ выполняется с целью выявления соответствия содержания программы требованиям опережающей профессиональной подготовки кадров и формирования базы данных образовательных программ опережающей профессиональной подготовки ЦОПП.

1.5. Организацию и проведение экспертизы образовательных программ осуществляет методическая служба ЦОПП.

1.6. База образовательных программ опережающей профессиональной подготовки включает разработанные и реализуемые в ЦОПП образовательные программы и учебные модули по приоритетным для региона компетенциям и размещается на цифровой платформе ЦОПП. Информация, содержащаяся в базе образовательных программ опережающей профессиональной подготовки, является общедоступной. Адрес цифровой платформы ЦОПП [corr66.ru](http://corr66.ru).

1.7. Методический совет ЦОПП наделен полномочиями по принятию решения по результатам экспертизы о целесообразности внесения образовательных программ, в базу образовательных программ опережающей профессиональной подготовки.

1.8. Оценка качества проводится для следующих видов образовательных программ:

программы профессиональных модулей для интегрирования в образовательные программы среднего профессионального образования, предусматривающие освоение компетенции (или модулей компетенции), представляющие собой элементы целей освоения (практический опыт, знания и умения), а также дидактические единицы теории и практики (в том числе, за счет вариативной части);

программы для обучающихся общеобразовательных организаций включают в себя: дополнительные общеразвивающие программы, обеспечивающие профессиональную ориентацию обучающихся в виде профессиональных проб; программы профессионального обучения, направленные на получение обучающимися первой профессии;

программы под заказ работодателей, включают в себя дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, ориентированные на специфику конкретного производства и особенности технологического процесса на отдельных предприятиях и направлены на целевое

освоение сотрудниками предприятий новых и перспективных профессиональных технологий;

отраслевые программы включают в себя дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, ориентированные на программы развития отраслей, в том числе на освоение новых и сквозных отраслевых технологий, оборудования, инструментов, материалов.

программы для граждан в возрасте 50 лет и старше, граждан предпенсионного возраста в целях реализации Специальной программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2020 № 742-р, включают в себя программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, ориентированные на приобретение компетенций и (или) развитие имеющихся компетенций, обеспечивающих данной категории граждан конкурентоспособность и профессиональную мобильность на рынке труда;

программы для женщин, воспитывающих детей дошкольного возраста, в том числе женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, включают в себя программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, ориентированные на восстановление трудовых навыков и (или) формирование у женщин новых компетенций, повышение конкурентоспособности на рынке труда, а также развитие профессиональной мобильности;

программы по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики, разрабатываются и реализуются в формате демонстрационных профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций, а также как профессиональные модули основных профессиональных образовательных программ или как дополнительные профессиональные программы. Программы предназначены для формирования компетенций, в том числе в области современных информационно-коммуникационных технологий и базовой цифровой грамотности, освоения компетенций, связанных с цифровой трансформацией сфер профессиональной деятельности.

1.9. В ходе проведения экспертизы образовательной программы устанавливается:

соответствие вида и структуры образовательной программы нормативно-правовой базе в сфере образования;

соответствие продолжительности освоения обучающимися программы ускоренному обучению (не более 6 месяцев);

соответствие программы принципу «конструктора компетенций»: программа должна быть направлена на освоение компетенции целиком или одного/нескольких элементов компетенции;

соответствие структуры программы модульному принципу построения программы;

соответствие процедуры оценки результатов освоения программы, механизму демонстрационного экзамена, в том числе по стандарту Ворлдскиллс;

соответствие содержания программы лучшим мировым и отечественным практикам подготовки кадров, лучшим отраслевым практикам, новым и перспективным профессиональным технологиям, в том числе стандартам "Ворлдскиллс".

1.10. Экспертиза состоит из следующих этапов: регистрация, техническая, содержательная и заключительная экспертиза.

1.11. На основании полученных результатов технической и содержательной экспертизы на образовательные программы методической службой ЦОПП формируется рецензия, на основании которой выносится решение на методическом совете ЦОПП.

1.12. Внесение в базу образовательных программ опережающей профессиональной подготовки ЦОПП осуществляется на основании положительного решения по всем этапам экспертизы.

1.13. Поступающие на экспертизу образовательные программы, в соответствии с требованиями главы 9 статьи 2 федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» должны включать следующие структурные элементы: основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия, и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представляется в виде учебного плана, календарного учебного графика, модулей, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

## 2. Термины и определения

2.1. Центр опережающей профессиональной подготовки Свердловской области (ЦОПП) - организация (структурное подразделение ГАПОУ СО «УКСАП»), координирующая развитие и использование ресурсов Свердловской области в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам "Ворлдскиллс".

2.2. Опережающая профессиональная подготовка - система мероприятий по обеспечению соответствия компетенций граждан изменяющимся технологиям и способам производства, мировым изменениям профессиональных сфер деятельности. Опережающая профессиональная подготовка обеспечивает освоение новых и перспективных компетенций, наиболее востребованных для социально-экономического развития Свердловской области.

2.3. Образовательные ресурсы:

материально-технические ресурсы - учебные аудитории, мастерские, лаборатории, полигоны и другие подразделения образовательных и иных

организаций Свердловской области (в том числе межрегиональные и специализированные центры компетенций, центры проведения демонстрационного экзамена, центры оценки квалификаций), предназначенные для проведения всех видов занятий, предусмотренных образовательными программами опережающей профессиональной подготовки, оснащенные оборудованием и материалами, соответствующими современным стандартам и передовым технологиям, в том числе инфраструктурным листам "Ворлдскиллс";

кадровые ресурсы - педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, методисты), прошедшие повышение квалификации с целью трансляции лучших мировых стандартов и практик, в том числе стандартов "Ворлдскиллс", сертифицированные эксперты Ворлдскиллс, наставники;

образовательно-методические ресурсы - разработанные и реализуемые образовательные программы или модули образовательных программ, включая онлайн-курсы, банки оценочных средств, направленных на оценку профессиональных компетенций, методические рекомендации по профессиональному развитию, реализованные в рамках проекта "Билет в будущее", соответствующие лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам "Ворлдскиллс";

информационно-коммуникационные ресурсы - информационные и аналитические платформы, платформы онлайн-образования, профориентации, профессионального тестирования, оценки компетенций и иные информационно-коммуникационные ресурсы, используемые ЦОПП в своей деятельности.

2.4. Цифровая платформа ЦОПП (далее - цифровая платформа) - набор информационных систем, сервисов и баз данных, предназначенных для информационного обеспечения деятельности Центра и позволяющих реализовать его основные функции, а также многостороннее взаимодействие участников образовательных отношений ЦОПП, расположенных в других субъектах Российской Федерации.

2.5. Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки кадров - обязательные условия по организации и проведению демонстрационного экзамена, одобренные Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации.

2.6. Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания в рамках государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования или по их части, по дополнительным профессиональным программам, по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих), который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемый с учетом базовых принципов.

2.7. Перечень компетенций опережающей профессиональной подготовки - список приоритетных для Свердловской области групп компетенций или отдельных компетенций, формируемый на основе перечня компетенций Ворлдскиллс или вновь разработанных компетенций, соответствующих приоритетам развития экономики региона, утвержденный решением высшего исполнительного органа государственной власти Свердловской области.

2.8. Получение первой профессии - освоение основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.9. Программа ускоренного обучения - основная или дополнительная профессиональная образовательная программа, осваиваемая в короткие сроки (не более шести месяцев).

2.10. Профессиональная ориентация - система последовательных, научно обоснованных мероприятий, направленных на обеспечение профессионального самоопределения и выбора индивидуальной образовательной и трудовой траектории.

2.11. Конструктор компетенций - использование стандартизированных описаний требований к функциональным местам, оформленных в формате профессиональных компетенций, в целях разработки модулей программ. Компетенции, модули компетенции могут быть сконфигурированы между собой в зависимости от способа ее описания.

2.12. Дополнительное профессиональное образование (ДПО) – профессиональное образование, получаемое дополнительно к начальному профессиональному образованию, среднему профессиональному или высшему образованию.

2.13. Дополнительные профессиональные программы (ДПП) – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

2.14. Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

2.15. Компетенция – способность применять знания, умения, навыки и практический опыт для успешной деятельности в определенных условиях.

2.16. Модуль программы - совокупность частей образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения. Каждому модулю любой из компетенций соответствуют определенные требования к материально-техническому оснащению и к компетентности педагога, мастера, эксперта или наставника, которые могут проводить обучение по данному модулю.

2.17. Модульная программа – программа, составленная из отдельных модулей, которые могут, как правило, свободно выбираться и комбинироваться обучающимися.

2.18. Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и/или виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды

учебной деятельности, требования к результатам освоения образовательных программ.

2.19. Планируемые результаты обучения – совершенствуемые/формируемые профессиональные компетенции, включающие систему определенных знаний и умений.

2.20. Профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении профессиональных задач.

2.21. Профессиональный стандарт – документ, раскрывающий содержание профессиональной деятельности, а также требования к квалификации работников.

2.22. Трудовые функции – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда. Понятие трудовой функции используется в профессиональном стандарте и связано с понятием профессиональной компетенции во ФГОС СПО: действия, составляющие трудовую функцию в профессиональном стандарте, подразумевают наличие у работника определенных умений и знаний, а также готовность их применять.

2.23. Трудоемкость обучения – количественная характеристика учебной нагрузки обучающегося, основанная на расчете времени, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы.

2.24. Уровень образования – заверченный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

2.25. Сетевое обучение – организация согласованного образовательного процесса в системе нескольких образовательных организаций.

2.26. Формы обучения:

очная – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится не менее 80 процентов общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;

очно-заочная – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится не менее 20 процентов общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;

заочная – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится не менее 10 процентов общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы.

2.27. База данных кадровых ресурсов включает в себя перечни преподавателей, мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций, прошедших дополнительное профессиональное образование на уровне лучших национальных и мировых стандартов и практик, в том числе стандартов "Ворлдскиллс", сертифицированных экспертов "Ворлдскиллс", наставников, в том числе, учебных центров предприятий, преподавателей, реализующих дополнительные общеразвивающие программы на базе детских технопарков "Кванториум" и наставников, участвующих в



мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций в рамках проекта "Билет в будущее".

### **3. Регистрация представленных на экспертизу образовательных программ**

3.1. Процедура экспертизы образовательных программ организуется на основании заявки (Приложение 1), поданной организацией-разработчиком в электронном виде, на электронный адрес: [admin@corp66.ru](mailto:admin@corp66.ru).

3.2. Заявка и образовательные программы направляются одним письмом, в теме письма необходимо указать: краткое наименование организации (*например: УКСАП, Заявка на экспертизу программ*). Письмо формируется отдельными файлами в формате pdf, с указанием наименований программ.

3.3. Регистрирует программу администратор ЦОПП в течение одного рабочего дня, следующего за датой поступления заявки.

3.4. В журнал регистрации, поступивших на экспертизу образовательных программ администратор ЦОПП фиксирует следующую информацию: дата поступления заявки, дата регистрации программы, регистрационный номер образовательной программы, наименование организации-разработчика, наименование программы.

3.5. Информация о результатах регистрации образовательной программы на экспертизу направляется организации-разработчику образовательной программы электронным письмом, в котором указывается: дата регистрации программы, регистрационный номер образовательной программы.

3.6. Зарегистрированная заявка, с фиксацией даты регистрации подшивается и хранится в учебно-техническом отделе в течение года.

3.7. На зарегистрированные образовательные программы администратор оформляет сопроводительный лист для проведения экспертизы (Приложение 2), в который заносит наименование программы, дату регистрации, регистрационный номер и ставит подпись.

3.8. Информация о каждом этапе экспертизы заносится в электронную таблицу о ходе экспертизы (Приложение 3).

3.9. Образовательные программы, прошедшие процедуру регистрации в электронном виде и сопроводительное письмо в бумажном виде, администратор передает в методическую службу ЦОПП.

### **4. Организация и проведение технической экспертизы**

4.1. Образовательные программы, поступившие на техническую экспертизу в методическую службу ЦОПП, проходят проверку в течение пяти рабочих дней.

4.2. Техническую экспертизу осуществляют методисты по следующим критериям:

соответствие вида и структуры образовательной программы нормативно-правовой базе в сфере образования;

соответствие продолжительности освоения обучающимися программы ускоренному обучению (не более 6 месяцев);

соответствие программы принципу "конструктора компетенций": программа должна быть направлена на освоение приоритетной компетенции целиком или одного/нескольких элементов приоритетной компетенции;

соответствие структуры программы модульному принципу построения программы;

соответствие процедуры оценки результатов освоения программы, механизму демонстрационного экзамена, в том числе по стандарту Ворлдскиллс;

4.3. Техническая экспертиза оформляется методистом в соответствии с формой (Приложение 4), результат заносится в сопроводительный лист и подписывается работником, проводившим экспертизу с выводом: «Программа рекомендована / не рекомендована к содержательной экспертизе». Программа рекомендуется к содержательной экспертизе при положительном ответе на все вышеперечисленные критерии.

4.4. При положительном заключении технической экспертизы программа направляется на содержательную экспертизу.

4.5. В случае выявления не соответствия программы критериям, указанным в пункте 4.2. программа отправляется на доработку организации-разработчику с указанием замечаний:

бланк технической экспертизы в формате pdf.методистом передается администратору ЦОПП, и заносит результаты технической экспертизы в сопроводительный лист;

администратор ЦОПП направляет бланк технической экспертизы на официальный электронный адрес организации-разработчику, и заносит дату отправки в электронную таблицу;

после доработки образовательная программа повторно регистрируется, без изменения регистрационного номера.

## **5. Организация и проведение содержательной экспертизы**

5.1. Методическая служба ЦОПП организует проведение содержательной экспертизы программ. Продолжительность проведения экспертизы не более 10 рабочих дней.

5.2. Содержательную оценку качества программ проводят эксперты, входящие в базу данных кадровых ресурсов ЦОПП.

5.3. Основным принципом отбора экспертов - эксперт не должен иметь личной заинтересованности в подготовленных им рекомендациях и выводах должен соответствовать следующим критериям:

квалификация эксперта должна соответствовать направлению подготовки программы;

опыт профессиональной деятельности в области подготовки программы, желательно: в экспертной деятельности, в том числе по стандартам Ворлдскиллс и/или прохождения обучения для экспертов, членство в общественно-

профессиональных организациях, участник, победитель конкурсов профессионального мастерства по направлению программы.

Эксперт должен знать:

нормативные правовые акты в сфере образования, актуальные требования к профессиональной подготовке по направлению программы, современные тенденции развития профессии в регионе;

критерии экспертизы программ, требования к содержанию и оформлению экспертного заключения по итогам экспертизы.

Эксперт должен уметь:

проводить анализ программ на соответствие требованиям к программам; формулировать и обосновывать выводы на основе критериев экспертизы; оформлять экспертное заключение.

5.4. Методист, в соответствии с критериями, указанными в пункте 5.2. подбирает эксперта для проведения содержательной экспертизы, согласует с экспертом сроки и условия проведения экспертизы. После согласования, эксперту по электронной почте направляются программы для экспертизы, инструментарий оценки, и форму экспертного заключения. В электронную таблицу о ходе экспертизы, заносит следующие данные: дата отправки программы на содержательную экспертизу, ФИО эксперта, должность и место работы.

5.5. Оценка качества содержания представленных программ осуществляется по следующим критериям:

соответствие запланированных результатов обучения нормативным требованиям профессиональных стандартов, федеральных государственных стандартов, квалификационным требованиям, стандартов Ворлдскиллс по приоритетным компетенциям и пр.

соответствие содержания программы лучшим мировым и отечественным практикам подготовки кадров, лучшим отраслевым практикам, новым и перспективным профессиональным технологиям, в том числе стандартам "Ворлдскиллс";

соответствие организационно-педагогических условий реализации программы лучшим мировым и отечественным практикам подготовки кадров, лучшим отраслевым практикам, новым и перспективным профессиональным технологиям, в том числе стандартам "Ворлдскиллс";

соответствие содержания контрольно-оценочных материалов, запланированным результатам обучения.

5.6. Результаты содержательной оценки эксперты оформляют в виде экспертного заключения о результатах содержательной экспертизы образовательной программы (Приложение 5) с выводом: "Программа соответствует требованиям опережающей профессиональной подготовки кадров/ Программа не соответствует требованиям опережающей профессиональной подготовки кадров"(программа "соответствует" при положительном ответе по всем критериям содержательной экспертизы).

5.7. Эксперты направляют экспертные заключения в электронном виде в формате pdf., в методическую службу ЦОПП, на электронный адрес

[metodist@copp66.ru](mailto:metodist@copp66.ru), не позднее 5 пяти рабочих дней, с дня следующего за днем получения программы.

5.8. Результаты содержательной экспертизы методист фиксирует в электронной таблице о ходе экспертизы и в сопроводительном листе.

5.9. На основании технической и содержательной экспертизы, методист формирует рецензию на программу (Приложение 6). Рецензия оформляется не более 5 рабочих дней. Рецензия на программу, администратором ЦОПП направляется организации-разработчику программы.

5.10. Программы с положительной рецензией, направляются на заключительную экспертизу в Методический совет ЦОПП.

5.11. В случае отклонения программы по результатам содержательной экспертизы решением Методического совета ЦОПП программа может быть доработана организацией-разработчиком и представлена на повторную экспертизу не более 1 раза. В этом случае программа направляется экспертам, давшим отрицательные заключения. Процедура повторной экспертизы соответствует процедуре экспертизы вновь поступившей программы.

## **6. Утверждение результатов экспертизы**

6.1. Утверждение результатов проведения экспертизы программ осуществляется Методическим советом ЦОПП.

6.2. На заседание Методического совета ЦОПП методисты готовят следующие материалы: сопроводительный лист о проведении экспертизы, заключения технической и содержательной экспертизы, рецензия. Подготовленные материалы с перечнем программ подлежащих рассмотрению передаются секретарю Методического совета ЦОПП за 1 рабочий день до дня проведения заседания.

6.3. По представленным материалам по каждой программе выносятся одно из следующих решений: «рекомендовать включить программу/ не включать программу в базу образовательных программ ЦОПП».

6.4. В сопроводительное письмо и в электронную таблицу о ходе экспертизы программ, методистом заносится решение, которое вынесено в отношении данной программы, указывается дата и номер протокола заседания методического совета ЦОПП.

6.5. Срок действия результатов экспертизы программ – один год с даты утверждения Методическим советом ЦОПП.

6.6. После проведения заседания итоговые материалы: выписка из протокола с перечнем программ: "рекомендованных/не рекомендованных программ", итоги голосования членов Методического совета размещаются на цифровом ресурсе ЦОПП, не позднее 2 рабочих дней после даты проведения заседания.

6.7. Программы, рекомендованные к включению в базу образовательных программ, методической службой готовятся к утверждению заместителем руководителя ЦОПП по проектированию образовательного процесса.

6.8. Методистом, заносится дата утверждения программы в сопроводительный лист и электронную таблицу о ходе экспертизы. Сопроводительный лист, бланк

технической и содержательной экспертизы, рецензия подшивается в папку, которая хранится в методической службе. Утвержденные программы в электронном виде в формате pdf. хранятся в локальной сети ЦОПП, в папке "Утвержденные программы".

6.9. Утвержденные программы, в течение 5 рабочих дней после даты размещения решения заседания Методического совета ЦОПП, размещаются организациями-разработчиками на цифровой платформе ЦОПП.

6.10. После размещения на цифровом ресурсе организуется запись слушателей на обучение.

6.11. Программы, размещенные на цифровом ресурсе ЦОПП и не востребуемые по истечении 9 (девяти) месяцев с момента открытия записи, отправляются в архив.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Предложения по внесению изменений в настоящий Порядок могут вноситься методистами ЦОПП, экспертами, членами Методического совета, а также организациями, представляющими программу на экспертизу.

Форма заявки на проведение экспертизы программ(ы) оформляется на официальном бланке организации

**Заявка  
на проведение экспертизы  
программ(ы)**

Просим выполнить оценку качества образовательных программ на соответствие требованиям, предъявляемым к опережающей профессиональной подготовке кадров и предоставить результаты в виде рецензии на следующие программы:

п/п	Наименование программы	Наименование приоритетной компетенции
	<p align="center"><i>Указывается полное наименование программ:</i>  <i>Программа профессионального обучения, профессиональной подготовки по профессии "Повар"</i></p>	
	<p align="center"><i>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Разработка программ....."</i></p>	

Контакты ответственного лица: ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта

Дата " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ /ФИО/  
*подпись руководителя*

МП



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ  
КОЛЛЕЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»  
Г/А/ОУ «ОУ КИУСАП»

ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение 2

**Сопроводительный лист  
проведения экспертизы образовательной программы**

*наименование программы*  
**на соответствие требованиям опережающей профессиональной  
подготовки**

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения мероприятия	ФИО Ответственного	Результат	Подпись
1.	Регистрация программы			Регистрационный номер	
2.	Техническая экспертиза				
3.	Содержательная экспертиза				
4.	Рецензирование программы				
5.	Решение Методического совета ЦОПП				
6.	Размещение на цифровом ресурсе ЦОПП				

**Форма электронной таблицы о ходе экспертизы образовательных программ**

п/п	Регистрационный номер программы	Наименование программы	Дата поступления заявки	Дата регистрации программы	Техническая экспертиза			Содержательная экспертиза			Рецензия			Методический совет ЦОПП		Дата размещения программы на платформе ЦОПП
					Дата	ФИО ответственного	Результат	Дата	ФИО эксперта	Результат	Дата	ФИО ответственного	Результат	Дата № протокола	Результат	



Форма технической экспертизы образовательной программы



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ  
КОЛЛЕЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИЯТИТЕЛЬСТВА»  
ГАПОУ СО «УКСАЛ»

ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Техническая экспертиза образовательной программы**

(вид и наименование образовательной программы)  
представленной \_\_\_\_\_

(наименование организации-разработчика) \_\_\_\_\_

	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
<b>1.</b>	<b>Соответствие вида и структуры образовательной программы нормативно-правовой базе в сфере образования</b>		
1.1	Вид, направление, целевое назначение, категория обучающихся/слушателей образовательной программы соответствует запланированным результатам обучения		
1.2	Программа включает все структурные элементы образовательной программы, определенные главой 1, статьи 2 ФЗ Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ		
1.3	Программа прошла процедуру согласования с потенциальным заказчиком, указаны наименование организации-заказчика, дата, ФИО и должность лица, согласовавшего образовательную программу		
1.4	Аннотация образовательной программы содержит общую информацию о целях и задачах реализации программы		
1.5	Нормативно-правовые основания разработки программы соответствуют заявленной тематике программы и указаны реквизиты нормативных документов (профессиональные стандарты, федеральные государственные стандарты, стандарты Ворлдскиллс, ЕТКС и пр.)		
<b>2.</b>	<b>Соответствие продолжительности освоения обучающимися программы ускоренному обучению</b>		
2.1	Срок освоения программы соответствует минимально допустимому сроку освоения программ: дополнительные программы повышения квалификации не менее 16 часов; дополнительные программы профессиональной переподготовки не менее 256 часов; программы профессиональных модулей СПО не менее 36 часов.		
2.2	Объем учебной нагрузки обучающихся/слушателей не превышает нормативных требованиям, определенных законодательством в сфере образования (36 академических часов в неделю для обучающихся по основным программам СПО, 40 часов, для слушателей обучающихся по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения, для обучающихся общеобразовательных организаций учебная нагрузка должна соответствовать требованиям указанным в Письме Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по		

	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
	проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»		
2.3	Объем аудиторной нагрузки соответствует заявленной форме обучения от общего объема нагрузки: очная форма обучения не менее 80%; очно-заочная форма обучения не более 25%, заочная форма обучения не более 10%		
2.4	Продолжительность обучения по программе составляет не более 6 месяцев		
2.5	Соответствие требуемого уровня подготовки поступающего на обучение (уровень образования, владение умениям и навыкам), заявленному виду программы		
<b>3. Соответствие программы принципу «Конструктора компетенций»</b>			
3.1	Определена компетенция(ии) программы, соответствующая перечню компетенций опережающей профессиональной подготовки		
3.2	Программой предусмотрена возможность освоения как программы в целом, так и ее отдельных модулей		
3.3	Определены требования к результату освоения программы		
<b>4. Соответствие программы модульному принципу построения программы</b>			
4.1	Программа представляет собой совокупность модулей, каждый из которых является логически завершенной учебной единицей, в комплексе обеспечивающих освоение предусмотренной компетенции		
4.2	Модуль компетенции содержит требования к знаниям и умениям обучающегося/слушателя		
4.3	В модуле компетенции определены материально-технические условия необходимые для реализации программы модуля		
4.4	В модуле компетенции определены учебно-методическое обеспечение программы		
4.5	В модуле компетенции определены требования к квалификации педагогического состава для организации образовательного процесса		
4.6	В модуле компетенции определены критерии оценки результатов обучения по модулю		
<b>5. Соответствие процедуры оценки результатов освоения программы, механизму демонстрационного экзамена, в том числе по стандарту Ворлдскиллс</b>			
5.1	В программе представлен фонд оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена с указанием времени, места (КОД и наименование компетенции при опоре на стандарты Ворлдскиллс), представлено примерное задание		
5.2	Содержание задания на демонстрационный экзамен соответствует задаче оценки освоения образовательной программы		

<b>ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>		
Программа может быть направлена на содержательную экспертизу	да	нет

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФИО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Должность \_\_\_\_\_

Форма экспертного заключения о результатах содержательной экспертизы образовательной программы



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИИМАТЕЛЬСТВА» ГАРМО СЗ «УРАЛ»

ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Экспертное заключение о результатах содержательной экспертизы образовательной программы

наименование программы

(наименование организации-разработчика)

1. Общая характеристика программы

Направление подготовки/повышения квалификации программы:

Форма обучения:

Продолжительность обучения и трудоемкость:

Вид профессиональной деятельности, квалификация, компетенция, умение, которые осваивают обучающиеся (слушатели):

Форма проведения итоговой аттестации или контроля по программе:

Технологии реализации программы: например, реализуется с применением дистанционных технологий, онлайн курсов, в форме стажировки, практико-ориентированных технологий и пр.

2. Результаты содержательной экспертизы

п/п	Критерий	Экспертная оценка
1	Соответствие вида и содержания программы результатам обучения	Соответствует/не соответствует
2	Соответствие компетенции программы перечню приоритетных для Свердловской области групп компетенций (Распоряжение Правительства Свердловской области от 28.02.2019г. № 50-РП)	Соответствует/не соответствует
3	Соответствие требуемого образования обучающихся или слушателей для освоения программы, заявленному виду программы Указаны: 1. Категория обучающихся/слушателей: обучающиеся по программам СПО, граждане в возрасте 50 лет и старше, в том числе предпенсионного возраста, женщины, воспитывающие детей дошкольного	Соответствует/не соответствует

	<p>возраста, обучающиеся общеобразовательных учреждений; работники предприятия; безработные граждане; взрослые</p> <p>2. Для программ Переподготовки и Повышения квалификации: указаны квалификация или образование, компетенции и навыки, необходимые для освоения программы;</p> <p>3. Для дополнительных общеразвивающих программ указан возраст слушателей и необходимые умения и знания.</p> <p>4. Для программ профессиональных модулей указано наименование основной профессиональной программы /специальность, в рамках которой осваивается программа</p>	
4	Соответствие содержания аннотации основным целям реализации программы.	<i>Соответствует/не соответствует</i>
5	Соответствие запланированных результатов обучения программы квалификационным требованиям, профессиональным стандартам, ФГОС, ФГТ, стандартам WSR по компетенции и прочее.	<i>Соответствует/не соответствует</i>
6	Соответствие содержания учебного плана запланированным результатам программы.	<i>Описать степень соответствия</i>
7	Календарный учебный график составлен в соответствии с нормативными требованиями по нагрузке обучающихся	<i>Соответствует/не соответствует</i>
8	Соответствие содержания модулей программы установленным квалификационным требованиям, профессиональным стандартам и требований, соответствующих ФГОС, ФГТ к результатам освоения и требованиям стандартов WSR по компетенции.	<i>Описать степень соответствия</i>
9	Соответствие материально-технических ресурсов для реализации программы инфраструктурным листам по компетенции.	<i>Описать степень соответствия</i>
10	<p>Информационное обеспечение программы</p> <p>Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники</p> <p>Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны</p> <p>(Перечисленные источники из числа нормативно-правовых актуальны)</p> <p>Перечисленные источники соответствуют содержанию программы</p>	
11	<p>Организация образовательного процесса</p> <p>Общие требования к организации образовательного процесса описаны подробно (перечислены условия поведения занятий, консультационной помощи обучающимся)</p>	
12	Объем времени, отведенный на освоение программы распределен дидактически целесообразно.	
13	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<i>Описать степень соответствия</i>

14	Процедура проведения итоговой аттестации определена в виде демонстрационного экзамена и позволяет выявить степень освоения запланированных результатов обучения	<i>Процедура оценки результатов освоения программы соответствует/не соответствует механизму демонстрационного экзамена</i>
15	Фонд оценочных средств разработан и соответствует результатам обучения	<i>Формы и методы контроля и оценки позволяют оценить сформированность освоенных умений, усвоенных знаний</i>

**Заключение:**

1. *Рекомендации, замечания*

2. *Рекомендации: Программа рекомендована / не рекомендована для реализации*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Эксперт:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность, место работы с указанием местонахождения организации, научная степень и научное звание, эксперт (Свидетельство эксперта по № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.) и т.д.)

Подпись \_\_\_\_\_ /ФИО \_\_\_\_\_/



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ  
КОЛЛЕЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИИМАТЕЛЬСТВА»  
ПАОУ СО УРСАБ

ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение 6.

## Рецензия на образовательную программу

Программа \_\_\_\_\_

(наименование)

направлена на обучение лиц \_\_\_\_\_

(целевая аудитория)

Срок обучения по данной программе составляет \_\_\_\_ (месяцев, недель, дней).

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид профессиональной деятельности, квалификация, компетенция, умение, которые осваивают слушатели по программе \_\_\_\_\_

Форма проведения итоговой аттестации или контроля по программе \_\_\_\_\_

Технологии реализации программы: *(например: реализуется с применением дистанционных технологий, онлайн курсов, в форме стажировки, практико-ориентированных технологий и пр.)* \_\_\_\_\_

Целью обучения по данной программе является \_\_\_\_\_

Актуальность программы \_\_\_\_\_

Отличительные особенности программы \_\_\_\_\_

Программа прошла содержательную экспертизу в \_\_\_\_\_

Заключение:

Программа рекомендуется для реализации. / Программа не рекомендуется для реализации.




Рецензент:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

СОГЛАСОВАНО:

## СОГЛАСОВАНО:

Название образовательной организации	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
ГАПОУ СО «УКСАП», ЦОПП	Заместитель руководителя ЦОПП	Зенкова Е.Н.		28.08.2020
ГАПОУ СО «УКСАП»	Юрисконсульт	Кузнецов Н.А.		28.08.2020
ГАПОУ СО «УКСАП», ЦОПП	Старший методист	Нельмина М.В.		28.08.2020